

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公)

討議年月日: 令和 6 年 4 月 18 日

公表: 令和 6 年 5 月 15 日

事業所名 あかつき

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	4			
	2	職員の配置数は適切である	4			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	4			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	4		朝礼を実施し、改善ポイントを話し合っています	継続していきます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	4		毎年実施していきたいと思えます。	保護者の意見を尊重し、業務改善に取り組んでいます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	4			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		4		今後検討していきます。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4		毎月研修を行っています。	継続していきます。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	4		支援会議を行い、作成しています。	継続していきます。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	4			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	4		職員会議で毎月のイベントを考えています。	継続していきます。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	4		利用者からの意見を採用しながらイベントを決めています。	継続していきます。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	4			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成している	4		子どもの特性に合わせて色々な活動を組み合わせています。	継続していきます。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	4		毎日、朝礼で情報共有をしています。	継続していきます。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	4			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	4			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	4		行っています。	継続していきます。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っている	4		行っています。	継続していきます。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	4				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	4		予定表を頂ける所は頂くようにしています。	継続していきます。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている		4			現在、医療的ケアが必要な子供を受け入れていない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	4		相談支援員の方と情報共有を行っています。	継続していきます。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している		4			移行する児童がおらず、実行出来ていない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		4			行っていない為、今後検討していく
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		4			
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	4		連絡帳や送迎時にお伝えしています。	継続していきます。	
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	4					
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	4		契約時に必要事項の説明をしています。	継続していきます。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	4		相談があった際は、職員全員で対応していきます。	継続していきます。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		4			行っていない為、今後検討していく
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	4		苦情があった時には迅速に対応させて頂いております。	継続していきます。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	4				
	35	個人情報に十分注意している	4		個人情報の保持に誓約書を書いています。	定期的に個人情報の取り扱いについて確認を行っています。	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	4				配慮事項を職員間で共有し、連絡のミスがないように努めています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		4			感染症対策として交流を最小限にしている為、地域交流は行っていません

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	4		作成し、定期的に訓練も実施していています。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	4		災害時に備えた備蓄品の確認する時間を設けています	毎月、防災について研修を行っています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	4		月に一度研修を行っている	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	4			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	4		親御様からの情報を基にアレルギー表を作成し確認してから食材を決めてレクを行っています	職員間で情報共有を行っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	4			